Privacyverklaring voor werving en selectie bij JW Volmacht B.V.

Versie: 21 oktober 2026

Bij JW Volmacht B.V. gaan we zorgvuldig om met persoonsgegevens. In deze verklaring leggen we uit hoe we gegevens gebruiken wanneer je:

- Bij ons solliciteert via de website, e-mail of een ander wervingskanaal.
- Door ons wordt benaderd voor een functie.
- Door een medewerker, recruiter of andere relatie wordt voorgesteld.
- Toestemming geeft om je gegevens te bewaren voor toekomstige vacatures.
- Als referentie informatie over een kandidaat verstrekt.

Deze verklaring gaat over werving en selectie voor JW Volmacht B.V. Voor cookies en ander gebruik van onze website geldt de privacy- en cookie-informatie op de website.

1. Wie is verantwoordelijk voor je gegevens?

JW Volmacht B.V. bepaalt waarvoor en hoe je persoonsgegevens binnen deze werving en selectie worden gebruikt en is daarvoor de verwerkingsverantwoordelijke.

JW Volmacht B.V.
De Oude Werf 48
1851 PW Heiloo
KvK-nummer: 96698284
E-mail: werkenbij@jw.nl

2. Welke persoonsgegevens verwerken we?

We verwerken gegevens die nodig zijn om contact met je te onderhouden en je geschiktheid voor een functie te beoordelen:

- **Contactgegevens:** zoals je naam, e-mailadres, telefoonnummer en woonplaats.
- **Sollicitatiegegevens:** zoals je cv, motivatie, opleiding, werkervaring, vaardigheden en professioneel portfolio.
- **Communicatie:** zoals e-mails en berichten over je sollicitatie.
- **Gegevens uit de selectieprocedure:** zoals gespreksaantekeningen, beoordelingen, een praktijkcase, beschikbaarheid en salarisverwachtingen.
- **Professionele profielinformatie:** relevante informatie uit openbare bronnen, bijvoorbeeld LinkedIn of een professioneel portfolio.
- **Referenties:** informatie die een afgesproken referent over je verstrekt.

- **Screeningsgegevens:** noodzakelijke informatie over de aanvraag en controle van een VOG, als dit onderdeel is van de procedure.

Van referenten verwerken we hun naam, functie, zakelijke contactgegevens en de relevante informatie die zij over een kandidaat verstrekken.

Stuur bij je sollicitatie geen BSN, kopie van je identiteitsbewijs, medische gegevens of andere niet-noodzakelijke gevoelige informatie mee.

3. Hoe ontvangen we je gegevens?

We ontvangen gegevens:

- Rechtstreeks van jou, bijvoorbeeld via het sollicitatieformulier, e-mail, gesprekken of een praktijkcase.
- Via wervingskanalen zoals LinkedIn en Indeed.
- Uit relevante openbare professionele bronnen.
- Van medewerkers, recruiters of andere relaties die je voorstellen.
- Van referenten, nadat we het opvragen van referenties met je hebben besproken.

Daarnaast maken we tijdens de procedure zelf aantekeningen en beoordelingen.

Wanneer we gegevens niet rechtstreeks van jou ontvangen, informeren we je over de gebruikte bron en de verwerking. Als we je zelf benaderen, doen we dit bij het eerste contact en uiterlijk binnen de toepasselijke wettelijke termijn.

4. Waarvoor gebruiken we je gegevens?

We gebruiken je gegevens om:

- Je sollicitatie te ontvangen en te beoordelen.
- Met je te communiceren en gesprekken en een praktijkcase te organiseren.
- Je ervaring, vaardigheden en geschiktheid voor de functie te beoordelen.
- Waar van toepassing referenties en een VOG te controleren.
- Een arbeidsvoorwaardenvoorstel en eventuele indiensttreding voor te bereiden.
- Geschikte kandidaten te zoeken en gericht te benaderen.
- Je met jouw toestemming te benaderen voor andere passende vacatures.
- Een concrete klacht of juridische claim zorgvuldig te behandelen.

We nemen geen uitsluitend geautomatiseerde besluiten over je sollicitatie.

5. Wie kan je gegevens bekijken?

Binnen de procedure hebben alleen de recruiter en betrokken beoordelaars toegang tot de gegevens die zij nodig hebben.

We gebruiken externe dienstverleners voor onder meer werving, e-mail, gegevensopslag en sollicitatiebeheer. Zij krijgen alleen toegang voor zover dit noodzakelijk is voor hun dienstverlening. Met partijen die namens ons persoonsgegevens verwerken, maken we passende afspraken over privacy en beveiliging.

Indien noodzakelijk delen we relevante gegevens met juridische adviseurs of bevoegde instanties, bijvoorbeeld voor de behandeling van een geschil of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Je gegevens worden niet automatisch gedeeld voor vacatures bij andere ondernemingen.

6. Op welke grondslagen gebruiken we je gegevens?

Voorbereiding van een arbeidsovereenkomst
Wanneer je solliciteert, verwerken we de noodzakelijke gegevens om op jouw verzoek stappen te zetten die kunnen leiden tot een arbeidsovereenkomst.

Gerechtvaardigd belang
Voor het zoeken en gericht benaderen van kandidaten, het beoordelen van relevante professionele informatie en het behandelen van concrete juridische claims kunnen we ons beroepen op een gerechtvaardigd belang. We beoordelen daarbij of de verwerking noodzakelijk is en of jouw privacybelangen niet zwaarder wegen. Je kunt informatie opvragen over deze belangenafweging en bezwaar maken tegen de verwerking.

Toestemming
We vragen afzonderlijk toestemming om je gegevens na de procedure te bewaren voor toekomstige vacatures. Deze toestemming is vrijwillig. Niet instemmen heeft geen invloed op je huidige sollicitatie.

Wettelijke verplichting
Wanneer een wettelijke verplichting van toepassing is, verwerken we de daarvoor noodzakelijke gegevens. Voor screening controleren we vooraf welke grondslag en eventuele aanvullende wettelijke voorwaarden gelden.

7. Beveiliging en verwerking buiten de EER

We nemen passende technische en organisatorische maatregelen om je gegevens te beschermen tegen verlies en onbevoegde toegang. Hieronder vallen beperkte toegangsrechten en beveiligde accounts.

8. Hoe lang bewaren we je gegevens?

Tijdens en na de procedure
We bewaren je gegevens zolang dit nodig is voor de sollicitatieprocedure. Als je niet wordt aangenomen of je terugtrekt, verwijderen we je gegevens uiterlijk binnen **vier weken na afronding van jouw procedure**.

Met toestemming voor toekomstige vacatures
Met jouw afzonderlijke toestemming bewaren we de daarvoor relevante sollicitatiegegevens tot maximaal **één jaar na afronding van de procedure**. Daarna verwijderen we deze, tenzij je opnieuw toestemming geeft.

Je kunt je toestemming op ieder moment intrekken via werkenbij@jw.nl. We verwijderen dan de gegevens die we uitsluitend voor dit doel bewaren.

Als we je zelf benaderen
Ontstaat er geen sollicitatieprocedure, dan verwijderen we vastgelegde profielgegevens uiterlijk vier weken na je afwijzing of onze laatste contactpoging. Als je niet opnieuw benaderd wilt worden, kunnen we een minimaal gegeven bewaren om dat verzoek te respecteren.

Als je wordt aangenomen
Alleen de gegevens die nodig zijn voor je dienstverband gaan over naar het personeelsdossier. Hiervoor gelden afzonderlijke bewaartermijnen en privacyinformatie.

Referenten en juridische kwesties
Referentiegegevens verwijderen we volgens de termijn van de betreffende sollicitatieprocedure. We bewaren deze niet uitsluitend omdat de kandidaat toestemming geeft voor toekomstige vacatures.

Als gegevens noodzakelijk zijn voor een concrete juridische claim of wettelijke verplichting, bewaren we uitsluitend de noodzakelijke gegevens zolang dat daarvoor nodig is.

9. Welke rechten heb je?

Afhankelijk van de verwerking heb je recht op:

- Inzage in en een kopie van je persoonsgegevens.
- Correctie of aanvulling van onjuiste of onvolledige gegevens.
- Verwijdering of beperking van het gebruik van je gegevens.
- Overdracht van gegevens, voor zover het recht op dataportabiliteit van toepassing is.
- Bezwaar tegen verwerking op basis van een gerechtvaardigd belang.
- Intrekking van eerder gegeven toestemming.

Intrekking heeft geen gevolgen voor de rechtmatigheid van het gebruik vóór die intrekking.

Stuur je verzoek naar werkenbij@jw.nl. We reageren in beginsel binnen één maand. Als verlenging nodig is, informeren we je binnen die maand over de reden en de termijn.

Je bepaalt zelf welke gegevens je verstrekt. Als noodzakelijke informatie ontbreekt, kunnen we je sollicitatie mogelijk niet beoordelen.

10. Vragen of klachten

Heb je vragen of een klacht over het gebruik van je gegevens? Mail dan naar werkenbij@jw.nl.

Je kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

11. Wijzigingen

We passen deze verklaring aan wanneer onze werkwijze of de toepasselijke regels veranderen. De actuele versie staat op onze website. Bij wezenlijke wijzigingen die jouw gegevens raken, informeren we je waar nodig rechtstreeks.